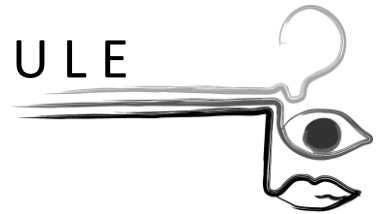




CESAR-KLEIN-SCHULE

Gemeinschaftsschule der Gemeinde Ratekau
mit Oberstufe in Ratekau



Ratekau, _____

Sehr geehrte Damen und Herren,

die Schülerinnen und Schüler des 9. Jahrgangs unserer Schule werden ihr zweites Schülerbetriebspraktikum in der Zeit vom

absolvieren. Aus diesem Grund wendet er/sie sich heute mit diesem Begleitschreiben an Sie und Ihren Betrieb, um sich bei Ihnen vorzustellen und sich um eine Praktikumsstelle zu bewerben. Dabei sollte der Berufswunsch den persönlichen Zukunftsvorstellungen entsprechen. Die wöchentliche Arbeitszeit sollte zwischen 30 und 40 Stunden betragen. Der/die vorstellige Schülerbetriebspraktikant/in heißt

..... ,
(Name des/der Schülers/in) (Klasse)

und ist Schüler/in der Cesar-Klein-Schule Ratekau. Für weitere Informationen stehen Ihnen sowohl unser/e Schüler/in als auch die jeweils betreuenden Klassenlehrer/innen und der Koordinator für die Berufsorientierung zur Verfügung.

Wir möchten Sie bitten, dem Schüler bzw. der Schülerin abschließend ein Praktikumszeugnis (Vorlage) mitzugeben. Auch wäre es gut, wenn der Schüler bzw. die Schülerin die Möglichkeit bekommt, für die Präsentation anlässlich des Lehrerbesuchs und den Praktikumsbericht Aufzeichnungen zu machen und ihnen Zeit für die Erarbeitung einzuräumen.

Abschließend möchten wir hervorheben, dass sich alle Beteiligten über eine Praktikumsstelle in Ihrem Betrieb sehr freuen würden.

Mit freundlichen Grüßen und großem Dank für Ihre Bereitschaft.

Name des/der Klassenlehrers/in H. Kügler; Stufenleitung Jg. 8 - 10

(WICHTIG: Der obere Abschnitt verbleibt im Praktikumsbetrieb!)

(WICHTIG: Diesen unteren Abschnitt bitte abtrennen und an den/die Klassenlehrer/in zurückgeben!)

Bestätigung über die Aufnahme des/r Schülerbetriebspraktikanten/in vom _____

.....
(Name des/der Schülers/in) (Klasse)

Name des Betriebes:

Anschrift:

Betreuender/e Mitarbeiter/in: Tel./Fax.:

Arbeitszeiten (des/der Praktikanten/in):

Der/die o.g. Schüler/in wird entsprechend dem Jugendarbeitsschutzgesetz ein Betriebspraktikum als absolvieren.

Ort, Datum

Name des/der Betriebsangehörigen